

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 53 «РУСАЛОЧКА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

---

295022 РК, г.Симферополь, ул.Сельвинского,71 E-mail.: [ds53rusalo4ka@mail.ru](mailto:ds53rusalo4ka@mail.ru) тел./факс: (3652) 57-50-98

**СОГЛАСОВАНО:**

С профсоюзным комитетом  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_/ Гуляева-Зайцева Е.Н.  
Протокол № 6 от 01.09.2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ № 53  
«Русалочка» г. Симферополя  
\_\_\_\_\_/ И. П. Балакер  
пр. № 136 от 01.09. 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке расследования и учета несчастных случаев  
с работниками муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 53 «Русалочка»  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым**

г. Симферополь

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 53 «Русалочка» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 229 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2002 года №653 «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и особенностях расследования несчастных случаев на производстве», постановлением Минтруда России от 24.10.2002 г. №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве и Положения об особенностях расследования несчастных случаях на производстве в отдельных отраслях и организация», и устанавливает единый порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 53 «Русалочка» (далее – МБДОУ).

1.2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением подлежат несчастные случаи, происшедшие в МБДОУ с работниками и другими лицами (далее именуются - работниками) при выполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию.

К ним относятся:

- работники, выполняющие работу по трудовому договору;
- граждане, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;
- студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащиеся образовательных учреждений среднего общего образования, проходящие практику;
- другие лица, участвующие в деятельности МБДОУ.

1.3. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть, если они произошли:

- в течение рабочего времени на территории МБДОУ или вне территории МБДОУ (включая установленные перерывы), а также во время, необходимое для приведения в порядок рабочего места, одежды и т. п. перед началом или по окончании работы, а также при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и праздничные дни;

- при следовании к месту работы или с работы на предоставленном работодателем транспорте либо на личном транспорте при соответствующем договоре или распоряжении работодателя о его использовании в производственных целях;

- при следовании к месту командировки и обратно;

- при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;

- при осуществлении не входящих в трудовые обязанности работника действий, но совершаемых в интересах работодателя или направленных на предотвращение аварии или несчастного случая.

## **2. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем в МБДОУ, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- сообщить заведующему МБДОУ или лицу, им уполномоченному, о происшедшем несчастном случае;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других людей и не приведет к аварии). В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схемы, фотографии и т.п.).

2.2. При групповом несчастном случае в МБДОУ (2 и более человек), тяжелом несчастном случае в учреждении (по схеме определения тяжести несчастных случаев на производстве, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации), несчастном случае в Учреждении со смертельным исходом руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо в течение суток по форме, установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации, обязан сообщить о несчастном случае, происшедшем в Учреждении:

- в государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;
- в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай

2.3. О случаях острого отравления заведующий МБДОУ или уполномоченное им лицо сообщают также в территориальный орган санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.4. Заведующий МБДОУ обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая и его учет.

2.5. Для расследования несчастного случая в МБДОУ заведующий незамедлительно создает комиссию в составе не менее 3 человек.

В состав комиссии включаются:

- лицо, назначенное приказом заведующего МБДОУ ответственным за организацию работы по охране труда;
- представитель коллектива работников МБДОУ, уполномоченный на решение вопросов социального партнерства в сфере труда;
- член комиссии (комитета) по охране труда из числа работников, уполномоченный по охране труда.

2.6. Комиссию возглавляет заведующий МБДОУ или уполномоченное им лицо.

2.7. Состав комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ. Работник, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке, где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

2.8. Несчастный случай, происшедший с лицом, направленным для выполнения работ в другую организацию, расследуется комиссией, образованной работодателем, где произошел несчастный случай. В состав комиссии входит полномочный представитель организации (индивидуального предпринимателя), направившей это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

2.9. Несчастный случай, происшедший с работником организации, производящей работы на выделенном участке другой организации, расследуется и учитывается организацией, производящей эти работы. В этом случае комиссия, проводившая расследование, информирует руководителя организации, на территории которой производились эти работы, о своих выводах.

2.10. Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где производилась работа по совместительству.

2.11. Для расследования группового несчастного случая в МБДОУ, тяжелого несчастного случая в МБДОУ, несчастного случая в учреждении со смертельным исходом:

- в комиссию, кроме лиц, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию). Заведующий МБДОУ образует комиссию и утверждает ее состав, возглавляет комиссию государственный инспектор по охране труда;

- по требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего – его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае если доверенное лицо не участвует в расследовании, заведующий МБДОУ или председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования;

- в случае острого отравления или радиационного воздействия, превысившего установленные нормы, в состав комиссии включается также представитель органа санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации;

- при групповом несчастном случае с числом погибших 5 и более человек в состав комиссии включаются также представители Федеральной инспекции труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности. Председателем комиссии является главный государственный инспектор по охране труда по субъекту Российской Федерации.

2.12. При крупных авариях с человеческими жертвами 15 и более человек расследование проводится комиссией, назначаемой Правительством Российской Федерации.

### **3. Порядок расследования несчастных случаев**

3.1. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая в МБДОУ (который не является групповым и не относится к категории тяжелых или со смертельным исходом) проводится комиссией в течение 3 дней.

3.2. Расследование группового несчастного случая в МБДОУ, тяжелого несчастного случая в МБДОУ несчастного случая в учреждении со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

3.3. Несчастный случай в МБДОУ, о котором не было своевременно сообщено заведующему МБДОУ или в результате которого нетрудоспособность наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение месяца со дня поступления указанного заявления.

3.4. В каждом случае расследования комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия несчастного случая, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, получает необходимую информацию от заведующего МБДОУ и, по возможности, объяснения от пострадавшего.

3.5. При расследовании несчастного случая в Учреждении по требованию комиссии руководитель Учреждения за счет собственных средств обязан обеспечить:

- выполнение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;

- фотографирование места несчастного случая и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем места происшествия;

- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

3.6. В результате расследования группового несчастного случая в МБДОУ, тяжелого несчастного случая в МБДОУ, несчастного случая со смертельным исходом комиссия формирует следующие документы:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- планы, схемы, эскизы, а при необходимости - фото или видеоматериалы места происшествия;

- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных факторов;

- выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;

- протоколы опросов, объяснения пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;

- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;

- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

- выписки из ранее выданных предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу);

- другие материалы по усмотрению комиссии.

3.7. На основании собранных данных и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с деятельностью МБДОУ и объяснялось ли его нахождение в месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей (работы), и квалифицирует несчастный случай, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законодательных и иных нормативных правовых актов, и меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в МБДОУ.

3.8. По результатам расследования группового несчастного случая в МБДОУ, тяжелого несчастного случая в МБДОУ, несчастного случая со смертельным исходом комиссия составляет акт о расследовании.

3.9. Расследованию подлежат, но по решению комиссии могут не считаться несчастными случаями в МБДОУ, не учитываться и оформляться актом произвольной формы:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;

- смерть, единственной причиной которой явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное или наркотическое опьянение (отравление) работника;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка, содержащего по заключению представителей правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

3.10. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются заведующим МБДОУ с участием уполномоченного работниками представительного органа для принятия соответствующих решений, направленных на профилактику и предупреждение несчастных случаев в МБДОУ.

#### **4. Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае и учета несчастного случая в МБДОУ**

4.1. По каждому несчастному случаю в МБДОУ, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю трудоспособности работником на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве по **форме Н-1** в 2 экземплярах. При групповом несчастном случае в учреждении акт по форме Н-1 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

4.2. Если несчастный случай в МБДОУ произошел с работником сторонней организации, то акт по форме Н-1 составляется в 3 экземплярах, 2 из которых вместе с материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, работником которого является (являлся) пострадавший, 3-й экземпляр акта по форме Н-1 и материалы расследования остаются у заведующего МБДОУ, где произошел несчастный случай.

4.3. В акте по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая в МБДОУ, а также указаны лица, допустившие нарушения требований по охране труда.

4.4. Содержание акта по форме Н-1 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая в МБДОУ.

4.5. Работодатель в 3-дневный срок после утверждения акта по форме Н-1 обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае со смертельным исходом – родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию), 2-й экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая в учреждении хранится в течение 45 лет в МБДОУ по основному (кроме совместительства) месту работы пострадавшего.

4.6. Акты по форме Н-1 регистрируются заведующим МБДОУ в журнале регистрации несчастных случаев в МБДОУ.

4.7. Каждый несчастный случай в МБДОУ, оформленный актом по форме Н-1, включается в статистический отчет о временной нетрудоспособности и травматизме в МБДОУ.

4.8. Акт о расследовании группового несчастного случая в МБДОУ, тяжелого несчастного случая в МБДОУ, несчастного случая со смертельным исходом с документами и материалами расследования, и копии актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего в 3-дневный срок после их утверждения председатель комиссии направляет в прокуратуру, в которую сообщалось о несчастном случае в МБДОУ. Копии документов направляются также в государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации и территориальный орган государственного надзора по несчастным случаям, происшедшим в подконтрольных им организациях (объектах).

4.9. Копии актов о расследовании групповых несчастных случаев в МБДОУ, тяжелых несчастных случаев в МБДОУ, несчастных случаев со смертельным исходом вместе с копиями актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего направляются председателем комиссии в Федеральную инспекцию труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности для анализа состояния и причин травматизма в Российской Федерации и разработки предложений по его профилактике.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего заведующий МБДОУ обязан направить в государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации, а в соответствующих случаях – в территориальный орган государственного надзора информацию по установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации форме о последствиях несчастного случая в МБДОУ и мероприятиях, выполненных в целях предупреждения несчастных случаев.

5.2. О несчастных случаях в МБДОУ, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или со смертельным исходом, заведующий МБДОУ сообщает в государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации, а если они произошли на объектах, подконтрольных территориальным органам государственного надзора, - в эти органы.

5.3. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев в МБДОУ, непризнание заведующим МБДОУ несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме Н-1, несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются государственными инспекциями труда по субъектам Российской Федерации, Федеральной инспекцией труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения заведующим МБДОУ решений государственного инспектора по охране труда.

(в ред. Приказа Минтруда России от 20.02.2014 № 103н)

### **Форма Н-1**

Один экземпляр  
направляется  
пострадавшему или его  
доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

---

(подпись, фамилия, инициалы  
работодателя  
(его представителя))

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**о несчастном случае на производстве**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший \_\_\_\_\_

(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

принадлежность /код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД/;

фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

3. Организация, направившая работника \_\_\_\_\_

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,  
(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год)

Стажировка: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, № протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

7.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_

7.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий

и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия \_\_\_\_\_

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья \_\_\_\_\_

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по

результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

---

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

---

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

---

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

---

степень его вины в процентах)

---

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

---

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

---

---

---

---

---

---

---

---

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

---

(подписи)

---

(фамилии, инициалы)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(дата)