

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 53 «Русалочка»
Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
295022 РК, г.Симферополь, ул.Сельвинского,71 E-mail.: sadik_rusalochka@crimeaedu.ru, тел./факс: (3652) 57-50-98



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
МБДОУ № 53 «Русалочка»
Е.Н. Гуляева-Зайцева



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 53
«Русалочка»
И. П. Балакер
Приказ № 16 от 09.01.2023г.

ПРОГРАММА

«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 53 «РУСАЛОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ НА 2023/2025 г. г.**

г. Симферополь

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "нулевого травматизма" (далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS18001:2007, ГОСТ 12.0.230-2007 и рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по внедрению программы «нулевого травматизма».

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
- 5.1.5. Проведение идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на 26 рабочих местах.
- 5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объёмов финансирования рекомендуется представить в Приложении.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы "Нулевого травматизма"
в МБДОУ № 53 «Русалочка»

1.	Организация работы службы охраны труда:
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ;
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда):
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
1.5.	Организация совещаний по охране труда;
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда.
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.
3.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах.
5.	Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда.
6.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда.

7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний.
8.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов.
9.	Обучение по охране труда:
9.1.	Проведение вводного инструктажа;
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте;
9.3.	Проведение стажировки;
9.4.	Проведение повторного инструктажа;
9.5.	Проведение внепланового инструктажа;
9.6.	Проведение целевого инструктажа;
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда;
9.9.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях;
9.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.
9.11	Проведение внеочередного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда педагогическим работникам ДОУ.
9.12	Проведение внеочередного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда обслуживающему персоналу ДОУ. работникам ДОУ.
9.13	Проведение идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на 26 рабочих местах.

10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ):
10.1.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности;
10.2.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ;
10.3.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ.
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников:
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров;
11.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений;
11.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ;
11.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
11.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;
11.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр;
11.8.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников

11.9.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;
11.10.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;
11.11.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения.
12.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.
13. 14.	Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах. Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.